



Privacybeleid

Studievereniging PAP mei 2018

Zoals vastgesteld op de Kandidaatsbestuur voorstel ALV, 13 juni 2018

Opgesteld door: *het 16e bestuur 2017-2018*

Inhoudsopgave

1. Algemene bepalingen	3
2. Persoonsgegevens	3
3. Delen en gebruik van persoonsgegevens	4
4. Bewaring van persoonsgegevens	4
5. Beeldmateriaal	5
6. Alumni	5
7. Uitzonderingen	6

Privacybeleid

1. Algemene bepalingen

1.1 PAP is de studievereniging verbonden aan de opleiding Pedagogische Wetenschappen, die hoort bij de faculteit Sociale Wetenschappen aan de Universiteit Utrecht.

1.2 Dit Privacybeleid is aanvullend op de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en het Financieel Reglement.

1.3 Een wijziging in het Privacybeleid kan alleen gebeuren door de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van het Privacybeleid zal worden voorgesteld.

1.4 Het woordelijke voorstel tot wijziging van het Privacybeleid moet ten minste veertien dagen voor de Algemene Ledenvergadering ter inzage liggen voor de leden. Het voorstel tot wijziging wordt kenbaar gemaakt bij de oproep voor de ALV.

2. Persoonsgegevens

2.1 Iemand die zich inschrijft via het online inschrijfformulier bij studievereniging PAP, gaat ermee akkoord dat de onderstaande gegevens van hem of haar bewaard worden door studievereniging PAP totdat het lidmaatschap bij studievereniging PAP is stopgezet. Voor uitzonderingen, zie punt 5 en punt 7.

- Voor- en achternaam: De voor- en achternaam van een lid zijn noodzakelijk zodat het studentnummer hieraan gekoppeld kan worden, aangezien er meerdere leden kunnen zijn met dezelfde voor- en achternaam;
- Studentnummer: Het studentnummer van een lid is noodzakelijk voor de koppeling met het activiteiten inschrijfsysteem van studievereniging PAP (inschrijvingen.svpap.nl), zodat er gecontroleerd kan worden of een student ingeschreven staat bij studievereniging PAP. Het studentnummer wordt hiervoor gebruikt, omdat dit het meest unieke gegeven van een student is, dat gedurende zijn/haar studieloopbaan hetzelfde blijft. Daarnaast dient het studentnummer voor toevoeging aan de Blackboardpagina van studievereniging PAP. Het studentnummer is het enige gegeven dat door de Universiteit Utrecht gebruikt wordt, om de juiste personen toe te voegen aan de Blackboardpagina;
- Adres: Het adres van een lid is noodzakelijk, zodat verenigingspost zoals het vakblad en eventuele kaartjes naar de leden verstuurd kunnen worden;
- E-mailadres: Het e-mailadres van een lid is noodzakelijk voor het versturen van informatie over activiteiten, de nieuwsbrief, de vacaturemail en uitnodigingen voor de Algemene Ledenvergaderingen. Het versturen van dergelijke documenten via de e-mail is minder arbeidsintensief dan via de post;
- Telefoonnummer: Het telefoonnummer van een lid is noodzakelijk om zo snel mogelijk contact op te kunnen nemen met leden, zoals wanneer zij op de wachtlijst staan voor een activiteit waarbij een plek vrij is gekomen;
- Bankrekeningnummer: Het bankrekeningnummer van een lid is noodzakelijk voor het uitvoeren van incasso's voor de ledencontributie en voor de activiteiten;
- Jaar van inschrijving: Het jaar van inschrijving van een lid is noodzakelijk om bij te houden wanneer iemand afgestudeerd zou moeten zijn. Hierdoor kan het ledenbestand actueel gehouden worden, waardoor

persoonsgegevens niet onnodig bewaard hoeven te blijven. Voor meer informatie over de persoonsgegevens die bewaard worden, zie punt 4. Daarnaast kan de secretaris hierdoor inzicht verkrijgen in het moment waarop oud-leden benaderd moeten worden voor toevoeging aan het alumnibestand van studievereniging PAP. Voor meer informatie over de bewaring van persoonsgegevens alumnileden, zie punt 6. Ook is het jaar van inschrijving noodzakelijk voor het incasseren van geldbedragen indien er identieke voor- en achternamen voorkomen, aangezien bij deze functie van het boekhoudprogramma van studievereniging PAP het studentnummer niet zichtbaar is;

- Studievorm (bachelor of (pre-)master): De studievorm van een lid is noodzakelijk zodat het juiste bedrag aan ledencontributie geïncasseerd kan worden. Daarnaast kan, in combinatie met het jaar van inschrijving van een lid, een inschatting worden gemaakt van het afstudeerjaar. Aan de hand van deze inschatting kan het lid indien nodig uit het ledenbestand van studievereniging PAP verwijderd worden of toegevoegd worden aan het alumnibestand, waardoor persoonsgegevens niet onnodig bewaard hoeven te blijven;
- Geboortedatum: De geboortedatum van een lid is noodzakelijk om te controleren of een lid achttien jaar of ouder is bij activiteiten waar alcohol wordt geschonken. Daarnaast is het door middel van de geboortedatum mogelijk om verjaardagskaartjes te versturen naar leden om zo de binding tussen de vereniging en haar leden te versterken;
- Beeldmateriaal: Aan studievereniging PAP gerelateerd beeldmateriaal, zoals foto's en filmpjes, maken onderdeel uit van de promotie van de vereniging en zorgen voor meer binding tussen leden en de vereniging. Voor verdere informatie, zie punt 5.

3. Delen en gebruik van persoonsgegevens

3.1 Iemand die zich via het online inschrijfformulier inschrijft bij studievereniging PAP, gaat ermee akkoord dat zijn of haar persoonsgegevens, genoemd onder punt 2, gebruikt en/of gedeeld worden door studievereniging PAP, zoals genoemd in onderstaande situaties:

- Persoonsgegevens worden alleen met derden of leden van studievereniging PAP gedeeld, wanneer het desbetreffende lid hier expliciet toestemming voor geeft;
- Studievereniging PAP mag de voor- en achternaam en het telefoonnummer van leden aan commissieleden verstrekken die zich bezighouden met het vormen van de almanak en/of het verenigingsblad. Dit zal uitsluitend als doel hebben de leden te benaderen voor een bijdrage aan de almanak en/of het verenigingsblad.

4. Bewaring van persoonsgegevens

4.1. De persoonsgegevens van leden worden in het online boekhoudsysteem van studievereniging PAP bewaard. In 2017-2018 is een verwerkingsovereenkomst getekend met het boekhoudsysteem dat op dat moment bij studievereniging PAP in gebruik was. Deze verwerkingsovereenkomst zorgt ervoor dat de privacy van de persoonsgegevens van leden van studievereniging PAP gewaarborgd wordt.

4.2 De online persoonsgegevens zoals genoemd in punt 2 zijn beveiligd door middel van een wachtwoord. Deze wachtwoorden staan in een bestand, welke ook middels een wachtwoord beveiligd is en waar alleen het zittende bestuur toegang tot heeft. Ook de toegang tot de online foto's van PAPactiviteiten is beveiligd middels een wachtwoord, welke alleen bekend wordt gemaakt aan PAPleden middels een e-mail.

4.3. Offline persoonsgegevens, met uitzondering van foto's, zoals ingevulde papieren inschrijfformulieren, worden bewaard in een kast in de archiefruimte van PAP. Zowel de archiefkast als de archiefruimte is afgesloten met een sleutel, welke in het bezit is van het zittende bestuur. Indien de persoonsgegevens niet meer bewaard hoeven te worden, zullen deze weggegooid worden in een vertrouwelijke prullenbak.

4.4 De website van studievereniging PAP maakt gebruik van cookies. Door middel van deze cookies worden algemene statistieken van bezoekers van de website bewaard, zoals vanuit welke website de bezoeker is doorgestuurd naar de website van studievereniging PAP en hoe vaak de pagina's bezocht worden. Persoonsgegevens zoals het IP-adres, worden dus niet bewaard door het gebruik van cookies.

4.5 Het mailprogramma van studievereniging PAP maakt gebruik van cookies. Door middel van deze cookies kan inzicht verkregen worden in de algemene statistieken van de massamail die studievereniging PAP via dit programma mailt, zoals het openingspercentage. Deze persoonsgegevens worden bewaard, zodat inzicht verkregen kan worden in de interesse in mails. Met deze kennis kan voorkomen worden dat leden een overmatige hoeveelheid mails toegestuurd krijgen die (toch) niet gelezen wordt.

5. Beeldmateriaal

5.1 Iemand die zich via het online inschrijfformulier inschrijft bij studievereniging PAP, gaat ermee akkoord dat aan studievereniging PAP gerelateerd beeldmateriaal ten behoeve van de vereniging zowel online, zoals op sociale media, als offline gebruikt mogen worden. Foto's die online geplaatst worden, worden voorzien van een copyright logo. Tegen foto's die niet offline gebruikt mogen worden, dient door leden binnen vier weken na het online plaatsen van deze foto's bezwaar gemaakt te worden bij het zittende bestuur door een e-mail te sturen naar extern@svpap.nl. Deze foto's zullen dan niet offline gebruikt worden, in bijvoorbeeld de almanak. Online foto's moeten te allen tijde verwijderd worden wanneer bezwaar van leden kenbaar is gemaakt.

Ook kunnen derden, waaronder oud-leden, die deelgenomen hebben aan een activiteit van studievereniging PAP op dezelfde manier bezwaar maken tegen online foto's, waarna deze online te allen tijde verwijderd moeten worden.

6. Alumni

6.1 Uitsluitend de volgende persoonsgegevens worden door studievereniging PAP bewaard, om contact op te kunnen nemen met alumnileden:

- Voor- en achternaam: De voor- en achternaam van alumni leden zijn noodzakelijk om hen in het alumnibestand te kunnen identificeren;
- E-mailadres: Het e-mailadres van een alumni lid is noodzakelijk om alumnileden te kunnen benaderen voor activiteiten georganiseerd voor en door alumnileden.

6.2 Persoonsgegevens van alumnileden in het alumnibestand van studievereniging PAP worden bewaard totdat een alumni lid zich uitschrijft uit het bestand. De persoonsgegevens van alumnileden genoemd in punt 6.1 worden uit het alumnibestand verwijderd, indien alumnileden hun verzoek tot uitschrijving uit dit bestand e-mailen naar secretaris@svpap.nl.

7. Uitzonderingen

7.1 Wanbetaling: In het geval dat een rechtspersoon in gebreke blijft bij het betalen van een verschuldigd bedrag aan studievereniging PAP, zullen de persoonsgegevens van deze crediteur bewaard worden. Deze persoonsgegevens zullen bewaard worden totdat de betaling is voldaan, om contact met de crediteur op te kunnen nemen over deze wanbetaling.

7.2 Blackboard: Studievereniging PAP verstrekt slechts het studentnummer alleen aan de Universiteit Utrecht wanneer het zittende bestuur hier toestemming voor geeft. Hierbij zullen alleen de noodzakelijke persoonsgegevens gedeeld worden. Indien er andere persoonsgegevens noodzakelijk zijn, zal hier expliciet toestemming voor moeten worden verleend door het desbetreffende lid.