



**Notulen
Derde
Algemene
Ledenvergadering
(DALV)**

24 maart 2022

Studievereniging PAP
20^e bestuur

Anne van Veluw
Julia Spaargaren
Kiki van Eijk
Madelon Daams
Alicia Le Noble
Sanne Horeman

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Coördinator onderwijs
Coördinator intern
Coördinator extern

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Opening	3
2. Vaststellen agenda	3
3. Mededelingen	4
4. Goedkeuren notulen Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering 9 februari 2022	4
5. Verantwoording herbegroting lustrum	5
6. Voorstel wijziging Financieel Reglement	6
7. Bespreken Meerjarenplan 2022-2025	8
8. Presenteren Meerjarenplan 2022-2025	8
9. Inspraak leden	10
10. W.V.T.T.K.	10
11. Rondvraag	10
12. Sluiting	10

Huidige ledenaantal: 728

Aanwezigen:

1. Anne van Veluw
2. Julia Spaargaren
3. Kiki van Eijk
4. Madelon Daams
5. Alicia Le Noble
6. Sanne Horeman
7. Marije Revenich
8. Tommie Buster
9. Lieke van Golen
10. Bibi Raayen
11. Kato te Molder
12. Eva Harteveld
13. Sanne van Schijndel
14. Tom Lammers
15. Keri Hilhorst

1. Opening

Anne opent de vergadering om 17:32 uur op donderdag 24 maart en heet iedereen welkom.

Tijdens deze ALV zal er een wijziging in het Financieel Reglement worden voorgesteld, zal het huidige meerjarenplan worden gepresenteerd en zal er gevraagd worden naar de ideeën van de leden. Tijdens al deze onderdelen is er de kans om je mening en inzichten te geven.

Anne benoemt dat de ALV voor de leden is, dus leden hoeven niet bang te zijn om vragen te stellen wanneer zij iets niet begrijpen. Er is veel te bespreken dus Anne gaat meteen van start met het vaststellen van de agenda.

2. Vaststellen agenda

De agenda ziet er als volgt uit:

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen
4. Goedkeuren Notulen HALV 9 februari 2022
5. Verantwoording herbegroting lustrum
6. Voorstel wijziging Financieel Reglement
7. Bespreken Meerjarenplan 2022-2025
8. Presenteren Meerjarenplan 2022-2025
9. Inspraak leden
10. WVTTK
11. Rondvraag
12. Sluiting

Voorafgaand aan de vergadering is er aan de leden gevraagd om de documenten door te lezen.

Er zijn verder geen punten ingediend voor de agenda, dus daarmee is de agenda voor de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering vastgesteld.

3. Mededelingen

- Er zullen geluidsopnames van de DALV worden gemaakt. Dit maakt het de secretaris een stuk makkelijker om de notulen achteraf correct uit te werken. Hierna worden de opnames verwijderd. Heeft iemand bezwaar tegen deze opnames?
 - Niemand heeft bezwaar.
- Dan zijn de volgende machtigingen bij het bestuur kenbaar gemaakt:
 - **Isa Kessels machtigt Tom Buster om voor haar te stemmen tijdens de Derde Algemene Ledenvergadering van studievereniging PAP op 24 maart 2022.**
 - **Vincent van de Pol machtigt Marije Revenich om voor hem te stemmen tijdens de Derde Algemene Ledenvergadering van studievereniging PAP op 24 maart 2022.**
 - **Siebe Koers machtigt Tom Buster om voor hem te stemmen tijdens de Derde Algemene Ledenvergadering van studievereniging PAP op 24 maart 2022.**
 - **Lieke van Golen machtigt Bibi Raayen om voor haar te stemmen tijdens de Derde Algemene Ledenvergadering van studievereniging PAP op 24 maart 2022.**
- Wanneer een lid dat een ander lid heeft gemachtigd de ALV binnenkomt, vervalt de machtiging en mag het lid zelf stemmen.
- Anne deelt mede dat de documenten voor deze ALV op de website svpap.nl te vinden zijn onder het kopje 'officiële documenten'.
- De notulen van deze ALV en andere ALV's worden na uitwerken op de site gezet, zodat iedereen inzicht kan krijgen in de besproken zaken van de verschillende ALV's. Je naam kan verschijnen in het verslag na afloop van de ALV. Mocht daar bezwaar tegen zijn, dan kan er gemaild worden naar secretaris@svpap.nl. De naam zal dan uit de notulen worden gehaald.
- Voor alle documenten die worden besproken, geldt het volgende: spelfouten en fouten in lay-out mogen gemaild worden naar secretaris@svpap.nl.

4. Goedkeuren notulen Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering 9 februari 2022

De notulen worden in zijn geheel doorgenomen. Spelfouten en fouten in de lay-out mogen gemaild worden naar secretaris@svpap.nl.

Anne vraagt of er nog vragen of opmerkingen over de notulen in het algemeen zijn. Ook vraagt ze of er nog bezwaren zijn tegen het goedkeuren van de notulen.

Er zijn geen vragen of opmerkingen over de notulen, dus keurt de ALV de notulen van de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 9 februari 2022, goed.

5. Verantwoording herbegroting lustrum

Anne geeft het woord aan Kiki voor de verantwoording van de herbegroting.

Beste leden,

Graag gaat het bestuur verder met een verantwoording rondom de herbegroting naar het lustrum. Op de HALV is er een bedrag van € 150,- herbegroot naar de post van het lustrum. In het Halfjaarlijks financieel verslag is uitgelegd dat dit bedrag bedoeld was om de Lustrumcie ruimte te geven om grote activiteiten neer te zetten en de prijzen van activiteiten zo laag mogelijk te houden voor de leden. Voordat het verslag gepresenteerd werd is onder andere een kasteel als locatie voor het gemaskerd bal genoemd als voorbeeld voor een locatie waar meer geld voor nodig zou zijn. Dit is door leden opgepikt en het bestuur heeft zo de verwachting gewekt dat het gemaskerd bal in een kasteel zou plaatsvinden, wat niet het geval is.

Wij willen graag aan jullie uitleggen om welke redenen dat niet is gelukt en wat de bestemming van het herbegrote bedrag is geworden.

Bij de organisatie van het gemaskerd bal door de Lustrumcie is contact opgenomen met meerdere kastelen. Inclusief verschillende faciliteiten, zoals bijvoorbeeld een DJ werd een gemaskerd bal in een kasteel toch te duur. De prijs van veel van deze faciliteiten was nog niet bekend, daarom is de optie niet meteen uitgesloten. Ook gaf een kasteel aan dat zij bij nader inzien toch geen studenten wilden ontvangen. Tot slot bleek dat het aantal gasten dat een aantal kastelen wilde ontvangen en het aantal gasten dat wij verwachtten vaak te ver uit elkaar lagen en vielen deze opties weg.

De locatie waar nu het gemaskerd bal plaatsvindt is een goedkopere locatie waarbij de zaal plus de uitgebreide aangeboden faciliteiten zorgen voor een realistische en lage prijs. Van de herbegroting is door de Lustrumcie € 85,- begroot op het gemaskerd bal. Hierdoor is de post gestegen van € 65,- naar € 150,- en hebben ze wat ruimte gekregen om de prijs van het gemaskerd bal voor de leden omlaag te krijgen. De rest van het herbegrote bedrag (€ 65,-) is naar de wijnproeverij gegaan, hierdoor ging de prijs voor de leden € 10,- omlaag.

Hierbij willen wij, het bestuur, onze excuses aanbieden dat wij de indruk hebben gewekt dat het gala definitief in een kasteel zou plaatsvinden. Wij vinden het ook jammer dat dit is niet is gelukt, maar wij kijken uit naar het gemaskerd bal volgende week waarvoor de leden van de Lustrumcie ontzettend hun best hebben gedaan! Wij willen hen ook bedanken voor hun inzet bij het zoeken naar locaties.

Zijn er nog vragen of opmerkingen over deze wijzigingen?

- Marije wil de ALV nog even vertellen dat als iemand er niet mee eens is, dit zeker gezegd mag worden.

Dan geeft Kiki het woord terug aan Anne.

6. Voorstel wijziging Financieel Reglement

Dan gaan we nu over naar de voorstel wijziging van het Financieel Reglement. Het bestuur zou graag een verandering zien in het huidige Financieel Reglement. Voor het voorstellen van de wijzigingen van het Financieel Reglement geeft Anne het woord aan Kiki.

De wijzigingen zullen per punt worden doorgenomen, dit kunnen zowel inhoudelijke wijzigingen als spellings- en grammaticawijzigingen als vormgevings wijzigingen zijn. Kiki zal waar nodig een korte toelichting geven van de wijziging. Op het einde van het presenteren van het voorstel is er ruimte voor vragen en opmerkingen.

De ALV begint bij de wijzigingen bij punt 2. Financiële verantwoordelijkheid. Bij punt 2.3 Vice-penningmeester zou het bestuur twee wijzigingen willen doorvoeren. De eerste wijziging is het veranderen van **zijn/haar taken** naar **diens taken**. De tweede wijziging is het toevoegen van het woord **ingediend** voor het zinsdeel: **door de penningmeester**. Dan gaat de ALV door naar de wijzigingen bij punt 3. Financie. Het bestuur wil vijf wijzigingen doorvoeren. De eerste twee wijzigingen zijn bij punt 3.1 Samenstelling. Het vervangen van **geen plaatsnemen** door **niet plaatsnemen**. De tweede wijziging is het aanvullen van de laatste zin met: **met uitzondering van de vice-penningmeester**. De wijziging bij punt 3.2 Controle financiën is het vervangen van **hem/haar** naar **de penningmeester**. Bij punt 3.4 Algemene Ledenvergadering wil het bestuur **dan al niet** vervangen door **al dan niet**. Ten slotte zal er **een witregel** tussen punt 3.4 Algemene ledenvergadering en punt 4. Commissiepenningmeesters geplaatst worden. Dan gaan de ALV door naar het wijzigingsvoorstel: de Kas. **Het bestuur wil een voorstel doen om geen gebruik meer te maken van de fysieke kas**. Er wordt weinig tot geen gebruik meer gemaakt van de kas. Hiervoor zijn alternatieven in de plaats gekomen. Zo hebben digitale betaalverzoeken en de pinautomaat de voorkeur op fysieke activiteiten en andere gelegenheden. Bij goedkeuring van het voorstel zal het geld dat zich op dat moment in de kas bevindt door de huidige penningmeester en de vice-penningmeester of een lid uit de Financie gestort worden op de betaalrekening. Dan hierop aansluitend de wijzigingen bij punt 5. Rekeningen en de kas. Het bestuur wil vijf wijzigingen doorvoeren, beginnend bij de titel van punt 5. **Het vervangen van punt 5. Rekeningen en de kas door punt 5. Rekeningen en de pinautomaat**. Het bestuur stelt voor om bij punt 5.2 Spaarrekening de zin: **Er wordt jaarlijks rente uitgekeerd. Om zoveel mogelijk rente te ontvangen is het zaak om zoveel mogelijk geld op deze rekening te hebben staan door het hele jaar heen**, weg te halen. Deze zin is niet meer relevant omdat er jaarlijks geen rente wordt uitgekeerd. Ten slotte stelt het bestuur voor om **punt 5.3 Kas en punt 5.4 Storten weg te halen** wanneer de kas wordt weggehaald. Deze punten zijn dan niet meer relevant. Het bestuur stelt voor om hier in de plaats van **5.3 Pinautomaat toe te voegen**. De volgende wijzigingen zijn de wijzigingen bij punt 6. Betalingsmogelijkheden. Het bestuur wil bij punt 6.1 Betaalpassen de volgende zin toevoegen om onduidelijkheden te voorkomen: **alleen het bestuur mag gebruik maken van de betaalpas(sen) en kennis hebben van de bijbehorende pincode(s)**. Dan gaan we naar de wijzigingen bij punt 7. Begrotingen. Het bestuur stelt voor om de regelafstand bij punt 7.1 Verenigingsbegroting, punt 7.3 Post onvoorzien en punt 7.7 Reizen en weekenden aan te passen naar de juiste regelafstand. Verder stelt het bestuur voor om bij punt 7.2 Eigen vermogen **de Goedendoelencie** te vervangen door **de post van het goede doel**. De Goedendoelencie bestaat op het moment niet bij studievereniging PAP. Ten slotte wil het bestuur **de 8** die in de tekst van punt 7.7 Reizen en weekenden staat **weghalen**. Dan zijn we

bij punt 10. Debiteuren aangekomen met de laatste inhoudelijke wijzigingen. Het bestuur stelt voor om de volgende zinnen toe te voegen aan punt 10.3 Betalingsregelingen: **Wanneer na het uitvoeren van een incasso een debiteur onrechtmatig de incasso weigert, zijn de kosten van de terugboeking voor de debiteur. De penningmeester zal bij het verzoek om het betreffende bedrag over te boeken de extra kosten in het bedrag meenemen.** Dan volgen er nu nog twee wijzigingen met betrekking tot de vormgeving. Het bestuur stelt voor om bij punt 11. Aansprakelijkheid, **de zwarte 11 te vervangen door een groene 11.** Het bestuur stelt hetzelfde voor bij **punt 12. Slotbepaling.**

Zijn er nog vragen of opmerkingen over deze wijzigingen?

- Marije vertelt het bestuur dat punt 3.1 eruit gaat dus dat 3.1 dan 3.2 wordt etc. Dit moet goedgekeurd worden in de wijziging.
 - Kiki antwoordt dat deze getallen bij het wijzigingsvoorstel horen en niet het Financieel Reglement.
- Tommie raadt het bestuur aan om bij punt 5.2 'bij de ING onder het IBAN nummer NL73INGB0007916137' weg te halen en veranderen door 'bij dezelfde bank als waar de betaalrekening bij aangesloten is' neer te zetten, aangezien PAP naar een andere bank gaat.
 - Kiki antwoordt dat het bestuur dit meeneemt.
- Tommie vraagt zich af of de rest van het bestuur de pincode mag weten, aangezien het op iemands naam staat.
 - Kiki antwoordt dat dit in de Financie is besproken en wel mag. In de statuten staat hier niks over en bij de ING is er ook niks over gezegd.
 - Tom voegt hieraan toe dat andere bestuursleden soms ook een eigen betaalpas hebben waarvan de code bekend is onder het volledige bestuur, dus dat dit voor de betaalpas van de penningmeester ook geldt.
- Marije vraagt of het een idee is om een wijziging toe te voegen dat de vormgeving sowieso aangepast mag worden.
 - Tommie antwoordt dat het volgens hem sowieso kan, omdat het PR protocol een protocol is en niet een reglement.

Kiki geeft het woord weer aan Anne. Er wordt gevraagd of er bezwaar is tegen het in één keer instemmen van de wijzigingen.

- Er is geen bezwaar.

Dan zal er nu gestemd worden over de wijziging zoals net gepresenteerd. Omdat het een stemming over een zaak, en niet een persoon, is zal de stemming openbaar verlopen.

Anne legt de stemprocedure uit en opent de stemming.

- Voor: 19
- Tegen: 0
- Neutraal: 0
- Onthouden van stem: 0

Er zijn 19 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen neutraal, en 0 onthoudingen van stem.

Dit betekent dat de wijzigingen zoals gepresenteerd bij deze zijn goedgekeurd.

7. Bespreken Meerjarenplan 2022-2025

Anne vertelt dat het bestuur de afgelopen tijd druk bezig is geweest om een meerjarenplan op te stellen. Een meerjarenplan is een document waarin de algemene doelen van de vereniging uiteengezet zijn voor een tijdsduur van drie jaar. Het meerjarenplan is dus een leidraad voor de jaarplannen van de besturen. Omdat het voor de komende drie jaar is, is het belangrijk dat er een balans gevonden wordt tussen een concreet genoeg meerjarenplan zodat de komende besturen hun jaarplannen hierop kunnen baseren, en algemeen genoeg zodat het plan ook drie jaar mee zal gaan.

Tijdens deze ALV wil het bestuur de leden graag nog eens de gelegenheid geven om mee te denken met de plannen voor de komende drie jaar. Om deze reden zal er nu een brainstorm plaatsvinden in groepjes. Het bestuur heeft de leden opgedeeld in drie groepjes en bij elk groepje een RvA-lid gezet dat de brainstorm heeft geleid en eventuele vragen heeft beantwoord.

17.52 uur: De ALV wordt gepauzeerd voor een brainstorm in groepjes.

18.28 uur: De ALV wordt hervat.

Anne vertelt dat ze hoopt dat de leden veel nieuwe ideeën op hebben kunnen schrijven. Anne bedankt de leden voor hun input en vertelt dat het bestuur deze ideeën meeneemt in het verder schrijven van het meerjarenplan.

8. Presenteren Meerjarenplan 2022-2025

Dan zijn we nu aangekomen bij het presenteren van het Meerjarenplan 2022-2025. Anne legt uit dat het meerjarenplan per kopje kort zal worden doorgenomen. De ALV begint met de eerste aantal pagina's samen:

Voorblad, inhoudsopgave en voorwoord:

Anne vraagt of er vragen zijn over het voorblad, de inhoudsopgave of het voorwoord.

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

2. Visie:

Dan gaat Anne door naar de inhoudelijke punten, met als eerste punt 2. Visie. In dit punt staat benoemt wat de doelstellingen van de vereniging zijn de komende jaren. Hieronder vallen de doelstellingen die benoemd zijn in de statuten, maar ook nieuwe doelstellingen zoals: professionalisering, verhogen van effectiviteit, verduurzaming en meer aandacht geven aan studentenwelzijn.

- Tommie raadt het bestuur aan om 'het veranderen van de financiële situatie waarin studievereniging PAP zich bevindt' te veranderen naar 'het verbeteren van de financiële situatie waarin studievereniging PAP zich bevindt'.
 - Anne antwoordt dat het bestuur het meeneemt.

3. Studentenwelzijn:

In dit punt is benoemd dat PAP een grotere rol gaat spelen in het welzijn en de sociale veiligheid van studenten. Daarnaast wil PAP bereikbare en zichtbare vertrouwenspersonen hebben. Tot slot wil PAP actief inzetten op het vergroten van de verbinding van de leden met de vereniging.

- Geen vragen of opmerkingen.

4. Maatschappelijk bewustzijn:

In dit punt wordt benoemd dat PAP in 2025 een duidelijk impactvol beleid voor duurzaamheid zal hebben. Elk bestuur zal minimaal één verdergaand duurzaam doel opstellen in het jaarplan. Daarnaast is PAP in 2025 toegankelijk voor iedereen, hierbij rekening houdend met diversiteit, inclusiviteit en verschillende groepen binnen de opleiding.

- Marije vertelt dat haar groepje vindt dat maatschappelijke bewustzijn niet alleen een checklist moet zijn waar aan voldaan moet worden als vereniging.
- Eva voegt daaraan toe dat wat nu gebeurt met bijvoorbeeld Paarse Vrijdag, dus het posten van een story erover, voelt als een soort checklist. Het is behandeld dus dan is het goed. Eva raadt het bestuur aan om het wat groter aan te pakken, zoals in de Week Zonder Vlees gerechten te delen. Daar kunnen leden echt iets mee.
 - Anne antwoordt dat het bestuur dit meeneemt.
- Tommie raadt het bestuur aan om dingen toe te voegen zoals het inclusiviteit- en veiligheidsbeleid en gedragscodes.
 - Anne antwoordt dat het bestuur dit meeneemt en hoopt dat Tommie hiervoor ingeschakeld kan worden.
 - Tommie geeft aan dat hij er graag over meedenkt.

5. Professionalisering:

In dit punt is benoemd dat PAP in 2025 een grotere naamsbekendheid heeft door beter zichtbaar te zijn (bijv. door gebruik te maken van kanalen die beschikbaar zijn). Daarnaast zal er aankomende drie jaren worden gestreefd naar het werven van minimaal drie nieuwe sponsors per jaar. Daarop aansluitend wordt er ook naar gestreefd het contact tussen de sponsors en PAP goed te behouden. In 2025 zullen er dus meer sponsors voor PAP zijn bijgekomen, die zowel directe als indirecte resultaten opleveren voor de leden. Tot slot zullen leden van PAP in 2025 meer op de hoogte zijn van de beleidskant van de vereniging.

- Geen vragen of opmerkingen.

6. Financiën:

In 2025 is de financiële gezondheid van studievereniging PAP van het hoogste niveau om zo de vereniging te faciliteren in al haar andere functies. Daarnaast zal de komende drie jaar het eigen vermogen van PAP niet stijgen. Studievereniging PAP zal vanaf verenigingsjaar 2022-2023 negatief begroten om zo het eigen vermogen te gaan benutten. Ten slotte zal elke drie jaar de ledencontributie worden herzien bijvoorbeeld met betrekking tot de rente-ontwikkeling.

- Geen vragen of opmerkingen.

7. Effectiviteit:

In 2025 zijn de commissies van studievereniging PAP losstaand. Om dit te bereiken moet er een balans zijn tussen de zelfstandigheid van de commissies en verbondenheid tussen leden

en het bestuur. Ook zullen commissies zelf verantwoordelijk zijn voor de organisatie en het verloop van activiteiten. Evaluaties van commissies zullen opgeschreven worden in de draaiboeken van commissies. Daarnaast zal er nagedacht gaan worden en een onderlegde beslissing gemaakt worden over de vorm van de RvA. Ook zal er een keuze gemaakt worden over de mogelijkheid om de vereniging te veranderen in een stichting. Tot slot zal in de periode 2022-2025 90% van de eerstejaars studenten bij Pedagogische Wetenschappen zich inschrijven als lid van PAP.

- Geen vragen of opmerkingen.

8. Betrokkenheid:

In dit punt wordt benoemd dat PAP aankomende drie jaar weer bijdraagt aan een actieve, kritische en betrokken cultuur binnen de opleiding. Dit wordt onder andere gedaan door bij zoveel mogelijk activiteiten van de opleiding aanwezig te zijn. Ook zal PAP de aankomende drie jaar het contact met verschillende externen en partijen onderhouden. Ook zal PAP in de komende drie jaren elk jaar een goed doel uitkiezen dat zich relateert aan het pedagogische werkveld.

- Marije raadt het bestuur aan om bij 'interne betrokkenheid' de betrokkenheid onder leden toe te voegen, dus tussen leden onderling in de vereniging.
 - Anne antwoordt dat het bestuur het meeneemt.

Tot slot vertelt Anne dat alle ingebrachte ideeën tijdens de bespreking van het meerjarenplan mee zullen worden genomen in het uiteindelijke meerjarenplan. Anne bedankt de leden voor alle input.

9. Inspraak leden

Er zijn geen zaken ingebracht/geen punten ingediend. Anne vraagt of er nog iets moet worden besproken op dit moment. Hierop komt geen respons.

10. W.V.T.T.K.

Er is niks ter tafel gekomen.

11. Rondvraag

- Marije wil nog even de brief van de RvA toelichten. De RvA is tevreden over het concept van het meerjarenplan. De RvA vindt het heel goed dat het kopje 'studentenwelzijn' is toegevoegd en dat er tijdens de DALV gevraagd is naar de input van de leden.

12. Sluiting

Dan zijn we hierbij aan het einde gekomen van de Derde Algemene Ledenvergadering. Het bestuur wil de ALV hartelijk danken voor de komst en inbreng. Anne dankt iedereen nogmaals voor hun komst en wenst iedereen een fijne avond. Anne sluit de Derde Algemene Ledenvergadering om 18:48 uur op 24 maart 2022.